

## 奨学寄附金(ロケット)の手続きのご説明

奨学寄附金とは、学生への奨学金ではなく、教員の研究活動に対する寄附です。  
大学の会計部署で管理し、領収書と学長からの御礼状をお送りします。

手続きの流れは以下の通りです。



### ① 奨学寄附金(ロケット)申込書のご提出

奨学寄附金申込書に、日付、ご住所、ご氏名（ご氏名の下にメールアドレスをご記入いただければ、不定期に近況報告をメールにてご連絡いたします。）、寄附金額をご記入いただき、押印の上、お手数ですが、下記の郵送先にお送りください。工学部総務課会計系の窓口にお持ちいただいても結構です。

※ 奨学寄附金とは、学生への奨学金ではなく、教員の研究活動に対する寄附です。

問合せ先 鹿児島大学 片野田 洋 e-mail : [katanoda@mech.kagoshima-u.ac.jp](mailto:katanoda@mech.kagoshima-u.ac.jp) Tel 099-285-8250

郵送先 〒890-0065 鹿児島市郡元 1-21-40 鹿児島大学工学部総務課会計係 足立純子

奨学寄附金申込書は、以下の URL からダウンロードできます。個人用と企業用があります。

<http://www.mech.kagoshima-u.ac.jp/~katanoda/hybridrocket.html>

### ② 納入依頼書の送付

当方会計係から納入依頼書をお送りいたします。

### ③ 寄附金の納入

同封の振込用紙により納入してください。

### ④ 領収書の送付

入金確認後に御礼状と寄附金領収書をお送りいたします。寄附金領収書は、税制上の優遇措置を受けるために必要ですので、確定申告まで大切に保管してください。

※ 2000 円以上の寄附で、税制上の優遇措置（寄附金控除）を受けることができます。

<https://www.kagoshima-u.ac.jp/kifukin/zeisei.html>